

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu FBiH (*“Službene novine FBiH”*, broj 26/16, 89/18 i 44/22, 39/24), člana 55. i 56. Pravilnika o službi u Islamskoj zajednici u Bosni i Hercegovini, člana 15. Pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu (broj: 02-2-4-1/24 od 30. 01. 2024. godine), člana 58. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu – Fakultetu islamskih nauka a po prethodno pribavljenoj saglasnosti Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu- Fakulteta islamskih nauka br. 01-UO-12-1375/24 od 27. 12. 2024. godine, Saglasnosti Rijaseta Islamske zajednice u BiH broj: 02-03-2-2-401-2/25 od 23. 01. 2025. godine, dekan Univerziteta u Sarajevu-Fakulteta islamskih nauka, sa sjedištem u ulici Ćemerlina br. 54, Sarajevo, raspisuje:

JAVNI OGLAS za prijem u radni odnos

1. POMOĆNI RADNIK ZA ODRŽAVANJE HIGIJENE OBJEKATA I OPREME

- **1 (jedan) Izvršilac;** sa punim radnim vremenom na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od 180 dana;

USLOVI:

Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu FBiH (*„Službene novine FBiH”*, broj: 26/16, 89/18, 44/22. i 39/24.), kandidati trebaju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- Završena najmanje osnovna škola
- Radno iskustvo: 6 (šest) mjeseci na istim ili sličnim poslovima

Mjesto obavljanja rada: ul. Ćemerlina br. 54

Radno vrijeme: ponedjeljak-petak, 40 sati sedmično

Probni rad: 180 dana

OPIS POSLOVA:

- Svakodnevno održava higijenu kabineta, amfiteatra, učionica, i drugih radnih prostora Fakulteta,
- Svakodnevno briše prašinu sa inventara, prozora, zidova i dr.
- Po potrebi više puta dnevno održava čistoću mokrih čvorova, hodnika i stepeništa,
- Instalira u toaletima potrebna higijenska sredstva (toalet-papir, peškiri i dr.)
- Prozračuje kabinete i odnosi smeće iz istih na dnevnoj bazi, prije dolaska nastavnika i saradnika na posao,
- Po potrebi pere zavjese i prozore te čisti tepihe i etisone,
- Prijavljuje uočene kvarove, nedostatke i nastalu štetu,
- Po završetku radnog vremena provjerava i ostavlja u sigurnom stanju: vrata, prozore, vodovodne i električne instalacije i
- Obavlja i druge poslove po nalogu stručnog saradnika za ekonomsko-fnansijske i tehničke poslove.

Obavezna dokumentacija koju kandidati dostavljaju uz prijavu na javni oglas:

1. Svojeručno potpisana prijava na Javni oglas sa kraćom biografijom, kontakt podacima (adresa, broj kontakt telefona, poželjno i e-mail), sa tačnom naznakom pozicije/radnog mjesta (obavezno upisati naziv radnog mjesta i na koverti) na koju se kandidat prijavljuje, te dokumentaciju koju kandidat prilaže uz prijavu na konkurs;
2. Dokaz o završenoj školi – original ili ovjerena kopija;

3. Izvod iz matične knjige rođenih - original ili ovjerena kopija;
4. Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci) - original ili ovjerena kopija;
5. Potvrda ili uvjerenje kao dokaz o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima
6. Druge dokumente koji dokazuju stručnost i osposobljenost za obavljanje poslova radnog mjesta
7. Dokaz da kao član Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini ostvaruje prava i obaveze utvrđene njenim Ustavom

NAPOMENE:

- O datumu, vremenu i mjestu obavljanja pismenog ispita i usmenog razgovora kandidati će biti obaviješteni putem e-mail adrese navedene u prijavi na Javni oglas, nakon zatvaranja Javnog oglasa tj. nakon isteka trajanja njegove objave.
- Prijavljenim kandidatima će putem e-maila biti dostavljeni materijali za pripremu za pismeni ispit i usmeni razgovor,
- Komisija za izbor kandidata će izvršiti bodovanje prijavljenih kandidata na osnovu dostavljene dokumentacije i odgovora datih na (pismenom i usmenom) ispit.
- Ako kandidat ne pristupi pismenom ili usmenom ispit, smatrat će se da je odustao od dalje procedure Javnog oglasa.
- Na prijavama obavezno naznačiti adresu, kontakt telefon, (poželjno i e-mail adresu).
- Nepotpune (prijave bez adrese i kontakt telefona), neblagovremene i neuredne prijave (kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene) neće se uzeti u razmatranje.
- O konačnim rezultatima Javnog oglasa (nakon provedene konkursne procedure) svi prijavljeni kandidati će biti pismeno obaviješteni.
- Kandidat koji bude izabran, **dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti i uvjerenje o nekažnjavanju i da se protiv istog ne vodi krivični postupak**, a ukoliko isto ne dostavi u ostavljenom roku, smatrat će se da je odustao od dalje procedure Javnog oglasa.
- Po osnovu ovog oglasa, u radni odnos ne može biti primljena osoba za čiji prijem postoje smetnje iz člana 45. **Pravilnika o službi** u Islamskoj zajednici u Bosni i Hercegovini.

Oglas ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana njegovog objavljivanja.

Prijavu sa traženom dokumentacijom dostaviti lično na protokol Fakulteta ili putem preporučene pošiljke na adresu: Univerzitet u Sarajevu-Fakultet islamskih nauka u Sarajevu, Čemerlina br. 54, 71000 Sarajevo, **sa naznakom:**

„Prijava na oglas za popunjavanje upražnjenog radnog mjesta- POMOĆNI RADNIK ZA ODRŽAVANJE HIGIJENE OBJEKATA I OPREME –„Komisija otvara“